

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Отраденская детско-юношеская спортивная школа»

Принято решением педагогического
совета № 4 от 25.08.2023г


Утверждено
приказ №51 от 30.08.2023г.
директор
МБУ ДО «Отраденская ДЮСШ»
 А.М. Редин
Редин
Анатолий
Михайлович
Подписан: Редин Анатолий Михайлович
DN: CN=RU, OU=Директор, O=МБУ ДО
«Отраденская ДЮСШ», CN=Редин
Анатолий Михайлович,
E=a-m@mail.ru
Описание: Я являюсь автором этого
документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2023.12.07 16:53:01+0300
Foxit Reader Версия: 10.1.4

ПОЛОЖЕНИЕ
о добровольном пожертвовании родителей (законных представителей)
обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
«Отраденская детско-юношеская спортивная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими бухгалтерский учёт, деятельность некоммерческих и благотворительных организаций, Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для развития образовательного учреждения (далее по тексту – Учреждение), в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный и воспитательный процесс, организацию оздоровления, занятости, отдыха обучающихся в Учреждении;
- правовой защиты участников образовательного и воспитательного процесса в Учреждении и оказания практической помощи руководителю Учреждения, осуществляющего привлечение целевых взносов, добровольных пожертвований и иной поддержки.

1.3. Основным источником финансирования Учреждений является бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области.

1.4. Источники финансирования образовательного учреждения,

предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение Учреждением дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования учреждения из бюджета Кировского муниципального района.

1.5. Дополнительная поддержка Учреждению оказывается в следующих формах:

- целевые взносы
- добровольные пожертвования
- оказание услуг и выполнение работ

1.6. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки Учреждению является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.7. Настоящее Положение не распространяет свое действие на отношения по привлечению Учреждением спонсорской помощи.

1.8. Настоящее Положение является нормативным локальным актом. Регламентирующим деятельность Учреждения.

2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся, посещающих Учреждение; Родительский комитет (далее по тексту – Родительский комитет) – родители (законные представители) детей, посещающих Учреждение, избранные решением родителей на общем родительском собрании в составе пяти человек, деятельность которых направлена на содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

Общее собрание трудового коллектива – (далее Общее собрание Учреждения) состоящий из педагогических работников и других сотрудников Учреждения. Решения Общего собрания Учреждения, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива.

Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение – развитие образовательного Учреждения.

Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – развитие Учреждения.

Жертвователю – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый – образовательное Учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «Учреждение» используются в равных значениях.

Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для Учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд Учреждения относится к компетенции Учреждения.

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия Учредителя.

3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой счет Учреждения в безналичной форме или путём внесения их в кассу учреждения.

3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого Учреждению имущества, развитие и укрепление материально-технической базы Учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного и воспитательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации

3.5. Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается Родительским Советом с указанием цели их привлечения. Руководитель Учреждения представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом. Решение о привлечении целевых взносов должно содержать сведения о рекомендованном размере целевых взносов.

3.6. При внесении целевых взносов на основании решения Родительского Совета о целевых взносах жертвователи (законные представители) в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств Учреждению на определенные цели (целевые взносы) по прилагаемой к настоящему Положению форме Договора пожертвования. (типовая форма – Приложение № 1).

3.7. Добровольные пожертвования Учреждению могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

3.8. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе:

- указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества.

3.9. передать полномочия Родительскому комитету по определению целевого назначения, вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества. По результатам заседаний общешкольного родительского комитета формируется решение о добровольных пожертвованиях.

3.10. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца в соответствии с приложениями по типовым формам к настоящему Положению и подписываются руководителем Учреждения и жертвователем.

4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие)

4.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать Учреждению поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для Учреждения работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

4.2. При оказании безвозмездной помощи между Учреждением и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по типовой форме и подписывается по окончании работ (оказанию услуг) руководителем Учреждения и жертвователем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) установленного образца (типовая форма).

5. Полномочия Родительского комитета

5.1. В рамках настоящего положения к полномочиям Родительского комитета относится:

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- определение рекомендаций о размере добровольных пожертвований и целевых взносов, которые будут внесены законными представителями и иными физическими и юридическими лицами;
- определение целевого назначения и сроков освоения денежных средств;
- определение формы отчетности, по которой предоставляется отчет жертвователям, с указанием сроков предоставления отчета;
- осуществление контроля за использованием пожертвований жертвователей на нужды Учреждения;

5.2. В соответствии с уставом Учреждения Родительский Совет, принимая решение о целевом назначении поступивших пожертвований, может направить денежные средства на следующие цели:

1. приобретение имущества, оборудования
2. приобретение строительных, хозяйственных товаров.
3. оплату за проведение работ и оказание услуг, в том числе:
 - 3.1. транспортных услуг

6. Ведение бухгалтерского и налогового учета целевых взносов и добровольных пожертвований

6.1. Учреждение ведет через бухгалтерию бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение.

Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона о бухгалтерском учете

6.2. При безналичном поступлении денежных средств бухгалтер приходит их на основании банковской выписки и прилагаемого платежного документа (квитанция, реестр платежей).

7. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям

7.1. Учреждение обязано публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме.

6. Ответственность

8.1. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечение и использование целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

7. Особые положения

9.1. Запрещается отказывать законным представителям в приеме обучающихся в Учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей вносить целевые взносы, добровольные пожертвования.

9.2. Запрещается принуждение со стороны работников Учреждения к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.

9.3. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками Учреждения.

8. Срок действия положения

10.1. Срок действия положения не ограничен.

10.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Учреждения, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным законным порядком.